

ACADEMIE DE NANTES

ETABLISSEMENT

Collège Paul Langevin - COUËRON

**PROCES VERBAL DES DELIBERATIONS
DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

Année scolaire : 2021/2022

Numéro de séance : 2

Date de convocation : 21 02 2021

Présidence de : M. LOISEAU

Quorum : 16

Nombre des présents : ...24.....

Nombre d'absents excusés :.....

Nombre de votants : ...22.....

SOMMAIRE DES QUESTIONS TRAITÉES	Décision Avis Vote Extrait Motion	page	Numéro d'acte	Pièces jointes	
				désignation	N°

Signatures

Le Président

Le Secrétaire

PRESENCE AU CONSEIL

Séance du : 21 février 2022

Qualité		Titulaires				Suppléants			
		Nom – Prénom	P	A	E	Nom-Prénom	P	A	E
Administration	Chef d'établissement	M. LOISEAU Laurent	X						
	Adjoint	M. LEROUX Christophe	X						
	Gestionnaire	Mme PADIOLLEAU	X						
	CPE	Mme BOUROGAA Sophie	X						
	Agente Comptable	Mme DABIN Sylvie	X						
Elus locaux	Collectivité de rattachement	M. COUROUGE Hervé	X			Mme GAILLOCHET			
	Groupement de commune	Mme GRELAUD Carole		X		Mme LE GOFF			
	Commune siège	Mme GUILLOUET Patricia		X		M. CAMUS-LUTZ Pierre			
Personnalités qualifiée		Mme BIZEUL Sandra		X					
Total									
Personnels de l'établissement	Personnels d'enseignement	M. VIDAL-MOTHES Thibault	X			M. DE BARSONY Thibault			
		M. LECUREUR Aurélien	X			M. GOIS Yohann	X		
		M. GUILLOU Nicolas	X			Mme BARANSKI Marion	X		
		M. TALLEDEC Sofiane		X		M. BOURBLANC Stéphane	X		
		Mme LEMÉE Véronique	X			Mme DENELE Anne-Laure			
		Mme BELKA Mathilde		X		M. ROBIN Thomas			
		M. CHAIX Antoine		X		Mme PERONNE Isabelle			
	Personnels administratifs, techniques et ouvriers, sociaux et de santé	Mme AYRAULT Séverine	X						
		Mme BLIN Corinne	X						
		Mme KIDIRI Yashé		X					
Total									
Parents d'élèves et élèves	Elus parents d'élèves	Mme GUERMAZI Florence	X			Mme GREGORUTTI Aurélie			
		M. PIOU Vincent	X			M. DENAUD Lénaïck			
		Mme PINASSEAU-BROCHARD Julie	X			Mme REBOUX Nathalie			
		M. COURONNE Nicolas	X			Mme DE VALON Hélène			
		Mme DE LA BONNEFON Anne	X			Mme EMMANUELLI Ingrid			
		Mme GOURDON Magalie		X		Mme DURAND Anne			
		Mme PISCOT Patricia	X			Mme LE SECH Gaëlle			
	Elèves	M MARIN Titouan	X			Mme LE GOFF Gwen			
		M THENOT TRIBALLEAU Macéo	X			Mme COUSSAUD Madison			
		Mme GAMBLIN PERYON blanche		X		Mme ROGER Agathe			
Total	22								

1. Présentation de l'ordre du jour du CA

a) Enoncé de la question ou du sujet abordé : **VOTE POUR AVIS SUR l'ordre du jour du CA du mardi 22 02 2022**

I. Questions administratives

1) Présentation pour avis de l'ordre du jour de la séance n°2 du 22 février 2022

2) Adoption du PV du précédent CA du 23 novembre 2021

II. Questions pédagogiques

1) Présentation de la ventilation de la DGH 2022/2023 et du TRMD (Tableau récapitulatif des moyens par discipline)

2) Présentation de projets pour approbation

2-1 Voyage en Provence romaine

2-2 Projet Noirmoutier

III. Questions financières

1) Contrats et conventions

2) Logements

IV. Questions diverses

1) Questions diverses des parents

2) Questions diverses des élèves

3) Questions diverses des représentants des personnels

b) Commentaires / débat

c) Résultats du vote (le cas échéant) :

VOTE 1 (pour avis) = 22 POUR

2. Adoption du PV du précédent CA du 23 novembre 2021

a) Enoncé de la question ou du sujet abordé : demande d'approbation du PV du précédent CA du 23 11 2021

b) Présentation / contexte

c) Commentaires / débat

d) Résultats du vote (le cas échéant) :

VOTE 2 (envoi délibération)

- POUR : 22
- CONTRE : 0
- ABST : 0

1. Numéro d'acte généré (le cas échéant)

1. Présentation de la ventilation de la Dotation Globale Horaire 2022/2023 et du TRMD (Tableau récapitulatif des moyens par discipline)

a) Enoncé de la question ou du sujet abordé : présentation de la ventilation de la DGH et du TRMD

b) Présentation / contexte

M. Loiseau présente la prévision des effectifs pour la rentrée 2022. La dotation globale et les IMP. M. Loiseau présente le projet de répartition des 96h de marge.

c) Commentaires / débat

Quatre postes sont proposés pour la création : EPS, Histoire Géo, Arts plastiques, Education musicale.

M. Loiseau précise qu'il a fait une demande de création d'un poste supplémentaire de CPE.

VOTE POUR AVIS SUR CREATION DE 4 POSTES : vote 3

POUR : 22

ABST : 0

CONTRE : 0

2. Présentation du projet budgétaire du voyage Provence pour approbation 2021 2022

a) Enoncé de la question ou du sujet abordé : présentation du budget du voyage en Provence romaine et approbation de la participation financière des familles

b) Présentation / contexte **cf document budgétaire**

c) Commentaires / débat

Madame Piscot demande si les parents sont au courant du coût du voyage.

Mme De Labonnefon demande si l'augmentation du coût explique le désistement de certaines familles.

d) Résultats du vote (le cas échéant) vote 4

▪ POUR : 22

▪ CONTRE : 0

▪ ABST : 0

3. Présentation du projet Noirmoutier

- a) Enoncé de la question ou du sujet abordé : présentation du projet pédagogique et du projet budgétaire du voyage Noirmoutier avec deux votes approbation du projet pédagogique et approbation de la participation financière des familles
- b) Présentation / contexte
- c) Commentaires / débat
- d) Résultats des votes (le cas échéant)**

vote 5 approbation du projet pédagogique

- POUR : 22
- CONTRE : 0
- ABST : 0

vote 6 approbation du projet budgétaire, de la participation financière des familles

- POUR : 20
- CONTRE : 0
- ABST : 2

vote 7 : vote du don de 3500€ de l'AS :

- POUR : 22
- CONTRE : 0

ABST : 0

Monsieur Lecureur présente le projet pédagogique.

Monsieur Lecureur demande au service d'intendance si une participation financière pour ce projet est envisageable. Madame Dabin, agent comptable, répond que les fonds de roulement de l'établissement ne permettent pas une participation.

Monsieur Courouge , du conseil départemental, conseille aux organisateurs de faire une demande exceptionnelle auprès du département au vue de ce projet qui réunit 240 élèves.

Ecrire au service éducation, à l'attention de Vincent Danis, vice-président en charge de l'éducation

1. Contrats et conventions

a) Enoncé de la question ou du sujet abordé ; contrat orange pour 1 an

b) Présentation / contexte

Machine à affranchir : **VOTE 8**

- POUR : 22
- CONTRE : 0
- ABST : 0

Payer une ligne téléphonique pour le service santé de l'établissement : **VOTE 9**

- POUR : 15
- CONTRE : 0
- ABST : 7

c) Commentaires / débat

Madame Padiolleau explique que le conseil départemental sera sollicité pour rembourser les frais suites à la coupure des lignes après les travaux.

2. Logements

a) Enoncé de la question ou du sujet abordé ;

b) Présentation / contexte

Mode de calcul des charges des logements : COP

c) Commentaires / débat

d) pour **info** ou Résultats **du VOTE 10**

- POUR : 22
- CONTRE : 0
- ABST : 0

3. Information travaux

Monsieur Loiseau présente les travaux que le collège souhaite mettre en œuvre à terme :

- Préau
- Sanitaires
- Réfectoire
- Embellissement de salles et rénovation des volets (volets : premier devis de 45 000€)

Monsieur Guillou demande quels sont les délais pour ce type de travaux. Quel schéma pluri-annuel ?

Monsieur Courouge précise la manière dont les élus fonctionnent pour arbitrer sur les délais de mise en œuvre des travaux.

1. Questions diverses des parents

- a) réunion de travail avec la direction pour expliquer la semestrialisation et surtout communiquer auprès des familles.

M. Loiseau compte renouveler la semestrialisation l'année prochaine pour se donner du temps pour l'évaluer. Quelle est la part de satisfaction ?

- b) confirmation création d'un groupe de travail elyco pour permettre une utilisation homogène de l'outil et répondre aux attentes des élèves, des enseignants et des parents et aborder les dysfonctionnements (changement emploi du temps, notification abs alors que l'élève est en permanence)

M. Gilbert et Baron ont l'intention de rencontrer les parents à ce sujet d'ici les vacances d'avril.

- c) dysfonctionnement télépaiement cantine

Mme Padiolleau : les paiements doivent se faire par virement de la part des familles, paiement en ligne

Mme Pinasseau regrette le manque de précisions sur les factures et le détail des repas.

- d) les accessits sont remplacés par une formulation: "nous te félicitons..." mais il y a des disparités selon les classes.

Les enseignants répondent que les accessits sont désormais attribués non pas suite à une moyenne mais à des investissements sur les compétences.

L'harmonisation est encore en cours.

- e) d'une manière générale: améliorer la communication avec les familles. nous avons bien entendu conscience que la crise sanitaire affecte le fonctionnement normal de l'établissement. la ligne téléphonique spéciale COVID est une très bonne initiative. il reste difficile de joindre le collège à certains moments. des lignes tel supplémentaires sont elles prévues ? (pr la vie sco, l'intendance ?)

- f) pbm vols casiers et sacs

Madame Bourogaa précise qu'il n'y a eu que très peu de retours

- g) sanitaires: verrous cassés, sanitaires pas propres.

M. Loiseau va évaluer la situation pour les sanitaires.

2. Questions diverses des élèves

a) 1/ Est ce que les marquages dans la cour (rangement classes) vont être refaits ?

M. Loiseau précise que c'est en cours.

b) 2/ Est-ce qu'une réorganisation du passage à la cantine est envisagée car il y a encore des retards ?

M. Loiseau explique que nous sommes à 93% d'occupation des créneaux horaires disponibles. Donc au maximum des possibilités. Une des options serait la création d'un autre créneau horaire (un S0 ou un S4).

c) 3/ Pour les salles disposants de tabourets (Arts Plastiques, physiques, SVT, Techno), serait-il possible de mettre des porte-manteaux ?

M. Loiseau précise que cette question va être étudiée : arts plastiques, salles de sciences.

d) 4/ Pourrait-on rajouter et réparer les poubelles dans la cour ?

M. Loiseau répond qu'ils y travaillent.

e) 6/ Un lien entre l'emploi du temps Pronote et l'emploi du temps e-lyco est-il possible ? : les absences des enseignants apparaissent dans Pronote mais pas sur e'lyco.

La réponse a été formulée lors des questions diverses des parents.

3. Questions diverses des équipes pédagogiques

L'ordre du jour étant épuisé la séance prend fin à : 20h25

Le président de séance

Le secrétaire de séance

Aurélien Lecureur