

ACADEMIE DE NANTES

ETABLISSEMENT

Collège Paul Langevin - COUËRON

PROCES VERBAL DES DELIBERATIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Année scolaire : 2021/2022

Numéro de séance :

Date de convocation : 26 04 2022

Présidence de : M. LOISEAU

Quorum : 16

Nombre des présents : ...23.....

Nombre d'absents excusés :.....

SOMMAIRE DES QUESTIONS TRAITÉES	Décision Avis Vote Extrait Motion	page	Numéro d'acte	Pièces jointes	
				désignation	N°
<p><u>Ordre du jour :</u></p> <p>1) Procès verbal de la séance du 21 février 2022</p> <p>2) Questions pédagogiques : Préparation de rentrée 2022 : Horaires</p> <p>3) Questions financières : Compte financier</p> <p>4) Questions diverses</p>					

Signatures Le Président

Le Secrétaire



Qualité		Titulaires				Suppléants			
		Nom – Prénom	P	A	E	Nom-Prénom	P	A	E
Administration	Chef d'établissement	M. LOISEAU Laurent	X						
	Adjoint	M. LEROUX Christophe	X						
	Gestionnaire	M LEMAIRE	X						
	CPE	Mme BOUROGAA Sophie	X						
	Agente Comptable	Mme DABIN Sylvie	X						
Elus locaux	Collectivité de rattachement	M. COUROUGE Hervé				Mme GAILLOCHET			
	Groupement de commune	Mme GRELAUD Carole				Mme LE GOFF			
	Commune siège	Mme GUILLOUET Patricia				M. CAMUS-LUTZ Pierre			
Personnalités qualifiée		Mme BIZEUL Sandra							
Total									
Personnels de l'établissement	Personnels d'enseignement	M. VIDAL-MOTHES Thibault				M. DE BARSONY Thibault			
		M. LECUREUR Aurélien				M. GOIS Yohann			
		M. GUILLOU Nicolas				Mme BARANSKI Marion			
		M. TALLEDEC Sofiane				M. BOURBLANC Stéphane			
		Mme LEMÉE Véronique				Mme DENELE Anne-Laure			
		Mme BELKA Mathilde				M. ROBIN Thomas			
		M. CHAIX Antoine				Mme PERONNE Isabelle			
	Personnels administratifs, techniques et ouvriers, sociaux et de sante	Mme AYRAULT Séverine							
		Mme BLIN Corinne	X						
		Mme KIDIRI Yashé							
Total									
Parents d'élèves et élèves	Elus parents d'élèves	Mme GUERMAZI Florence	X			Mme GREGORUTTI Aurélie	X		
		M. PIOUS Vincent				M. DENAUD Lénaïck			
		Mme PINASSEAU-BROCHARD Julie	X			Mme REBOUX Nathalie			
		M. COURONNE Nicolas	X			Mme DE VALON Hélène			
		Mme DE LA BONNEFON Anne	X			Mme EMMANUELLI Ingrid	X		
		Mme GOURDON Magalie				Mme DURAND Anne			
		Mme PISCOT Patricia	X			Mme LE SECH Gaëlle			
	Elèves	M MARIN Titouan	X			Mme LE GOFF Gwen			
		M THENOT TRIBALLEAU Macéo	X			Mme COUSSAUD Madison			
		Mme GAMBLIN PERYON blanche				Mme ROGER Agathe			
Total		22							

1. Adoption de l'ordre du jour du CA

A. Enoncé de la question ou du sujet abordé : **adoption de l'ordre du jour du CA mardi 26 avril modifié**

I. Questions administratives

1) Adoption de l'ordre du jour du CA

2) Adoption du PV du précédent CA du 21 02 2022

II. Questions financières

1) Présentation du compte financier pour approbation.

III. Questions pédagogiques

1) Préparation la rentrée 2022 : changement des horaires

2) Don du FSE pour le voyage Provence Romaine

3) Don de l'association sportive pour le projet Noirmoutier

IV. Questions diverses

1) Questions diverses des parents

2) Questions diverses des représentants des personnels

3) Questions diverses des élèves

B. Présentation / contexte

C. Commentaires / débat

Résultats du vote (le cas échéant) : **VOTE 1**

▪ POUR : 21

▪ CONTRE : 0

▪ ABST : 2

2. Adoption du PV de séance n°4 du 21 février 2022

A. Enoncé de la question ou du sujet abordé : **adoption du PV du précédent CA**

B. Présentation / contexte

C. Commentaires / débat

D. Résultats du vote (le cas échéant) : **VOTE 2**

▪ POUR : 23

▪ CONTRE : 0

▪ ABST : 0

RUBRIQUE II. Questions financières et matérielles

1. Présentation du compte financier 2021 2 votes

A. Enoncé de la question ou du sujet abordé ;

B. Présentation / contexte

Présentation du compte financier par Mme Dabin, Agent comptable au Lycée Camus Nantes.

Les réserves du Service Général sont de 17 028.10 euros. Celles du Service de Restauration sont de 62 499.18 euros dont 9 092.39 euros de stocks.

C. Commentaires / débat

D. Résultats du **VOTE 3 vote sur l'adoption du compte financier**

- POUR : 23
- CONTRE : 0
- ABST : 0

E. Résultats du **VOTE 4 vote sur l'affectation des résultats**

- POUR : 23
- CONTRE : 0
- ABST : 0

a.

2. Projet don du FSE pour le voyage Provence romaine

A. Enoncé de la question ou du sujet abordé :

B. Présentation / contexte

Intervention de Mme Baranski (Professeur de Mathématiques) : Une vente de sweat, tomme de Couëron et gâteaux a été effectuée aux Portes Ouvertes et il a été recolté 1400 euros (FSE).

Cette initiative a pour but de baisser le prix du voyage : soit par famille : 31 euros.

C. Commentaires / débat

D. Résultats du vote (le cas échéant) : **VOTE 5**

- POUR : 23 CONTRE : 0 ABST : 0

3. Don association sportive 2000 euro pour le projet Noirmoutier

A. Enoncé de la question ou du sujet abordé :

B. Présentation / contexte

Une vente de chocolats a été effectuée pour diminuer le coût par famille soit 98 euros par famille.

C. Commentaires / débat

D. Résultats du vote (le cas échéant) : **VOTE 6**

- POUR : 23
- CONTRE : 0
- ABST : 210014660

4. Information sur les travaux

Monsieur Loiseau intervient :

Les travaux d'insonorisation au niveau du 3^{ème} étage sont suspendus actuellement.

Le Département doit revoir cette opération.

Monsieur Corouge (Conseiller Général) intervient :

Les travaux d'isolation sont prévus en 2023 mais pas en 2022.

Monsieur Loiseau précise qu'il a eu Monsieur Lemeur (Correspondant Département) au téléphone voici 1 mois et demi. Monsieur Lemeur a confirmé la déprogrammation des travaux.

Monsieur Guillou souligne que ce projet avait été amendé, voté et se demande pourquoi on nous annonce maintenant que les travaux sont annulés.

Monsieur Chaix demande si les autres travaux (dans le préau) vont-ils être aussi annulés ?

Monsieur Corouge répond que les travaux pour le préau sont prévus et que ces travaux sont indépendants des autres.

Monsieur Loiseau rajoute que les peintures pour le 1^{er} étage vont être réalisés ce mois-ci (10 salles programmées ; 1 salle/semaine jusqu'à début juin 2022). Ils se poursuivront en septembre 2022 pour le 2^{ème} étage.

RUBRIQUE III. Questions pédagogiques

1. Préparation de la rentrée 2022 : changement des horaires

A. Enoncé de la question ou du sujet abordé ; changement des horaires

B. Présentation / contexte

Une expérimentation annuelle est prévue pour la rentrée prochaine.

Monsieur Leroux présente ces changements d'horaire :

De 8 heures à 16 h 30 : Amplitude horaire de cours.

Introduction d'1 heure entre 12 h 30 à 13 h 25. On rajoute 4h/semaine par classe. Pour les élèves qui terminent à 11 heures, garanti d'1h15 de pause. Récréation : 14 h 23 à 14 h 35.

C. Commentaires / débat

Monsieur Leroux explique que 2 services de restauration sont en pratique depuis septembre 2021. 4 classes arrivent en retard depuis la rentrée à 13 h 30.

Monsieur Guillou précise que les élèves ne peuvent pas avoir plus de 7 heures d'enseignement dans la journée. Pour les professeurs aussi.

Monsieur Loiseau a contacté plusieurs établissements de même taille pour comparer les méthodes de fonctionnement. La dynamique et les choix ne sont pas forcément les mêmes.

On veut une pause méridienne plus confortable. On s'engage à ne pas faire plus de 7 heures par jour (pour les élèves et les professeurs).

D. Résultats du **VOTE 7**

- POUR : 11
- CONTRE : 0
- ABST : 12

RUBRIQUE IV. Questions diverses

1. Question diverses des parents

Un parent d'élève a adressé un courrier à la DASEN pour avoir 1 poste de CPE en plus.

La réponse de Monsieur Loiseau : De la DPME (service des moyens) : 13 créations de postes CPE ont été

réalisées dans l'académie cette année. Nous sommes 1 Etablissement cible. En fonction de l'arbitrage des Commissions, le Collège n'a pas été choisi pour cette demande. Il fallait pourvoir les Etablissements avant tout, qui n'ont pas de CPE.

Un problème de communication a été évoqué pour les convocations aux délégués représentants élèves non-reçues. Monsieur Loiseau répond que l'on s'engage à utiliser l'outil numérique (pour ne plus utiliser le carnet de liaison). Les raisons de ces retards dans la communication sont liées avant tout au Covid (grippe + Covid). Monsieur Loiseau souligne que toute absence est notée sur Pronote.

2. Question diverses des personnels

3. Questions diverses des élèves

L'ordre du jour étant épuisé la séance prend fin à : 20 h 31

Le président de séance

Le secrétaire de séance