

ACADEMIE DE NANTES

ETABLISSEMENT : Collège Paul Langevin

PROCES VERBAL DES DELIBERATIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Année scolaire : 2023/2024

Numéro de séance : 1

Date de convocation : 03/10/2023

Présidence de : M. LOISEAU

Quorum : 16

Nombre des présents : 20

Nombre d'absents excusés :

DES QUESTIONS TRAITÉES	Avis Vote Extrait Motion			désignation	N°

Signatures

Le Président

Le Secrétaire

PRESENCE AU CONSEIL

Séance du : 03/10/2023

Qualité		Titulaires				Suppléants			
		Nom – Prénom	P	A	E	Nom-Prénom	P	A	E
Administration	Chef d'établissement	LOISEAU Laurent	1 X						
	Adjoint	LEROUX Christophe	2 X						
	Gestionnaire	BLAIN Julie	3 X						
	CPE	MASSENET Laëtitia	4x						
Elus locaux	Collectivité de rattachement	GRELAUD Carole			x				
	Collectivité de rattachement	COROUGE Hervé	x						
	Commune siège	GUILLOUET Patricia							
Personnalité qualifiée		BIZEUL Sandra				OUKAL Hafida	x		
Total									
Personnels de l'établissement	Personnels d'enseignement	LECUREUR Aurélien	X			BOUCHET Nathalie		X	
		VIDAL-MOTHES Thibault	X			CHAIX Antoine	X		
		GUILLOU Nicolas	X			HOUDAYER Hugo		x	
		BARANSKI Marion	X			CHARLIER Lucas		X	
		LEMÉE Véronique	X			GOIS Yohann		X	
		TALLEDEC Sofiane		X		ROBIN Thomas		X	
	Personnels administratifs, techniques et ouvriers, sociaux et de sante	GALLAIS Aline		X		KERANGUEVEN Gilles	x		
		AYRAULT Séverine				CADORET Virginie	7	X	
		BLIN Corinne		X		CHARTEAU Chrystelle		X	
	MORNIER Jean	x							
Total									
Parents d'élèves et élèves	Elus parents d'élèves	PINASSEAU-BROCHARD Julie	8 X			GRÉGORUTTI Aurélie		X	
		BLEVIN Soléna	9	x		REBOUX Nathalie		X	
		DENIAUD Anne	10	x		VERNEAU Gwénaëlle		X	
		COURONNE Nicolas	11 X			RIMBAULT Agathe		X	
		DENAUD Lénaïck	12x			VICEL Stéphanie	X		
		GIRAUD Marie-Mathilde	13 X			DOIRAT Vincent			
		CAVALIER Jennifer	14			GAUTHERIN Rim	x		
	Elèves	TISEAU Gaspar	15		X	CARNEC Maxime		X	
		KALULA WALULA Ricardo	16		X	DOIRAT Hugo		X	
GUEYE Astou				X	GUTERMAN Pierre		X		
Total			13			3			

Désignation d'un Secrétariat de séance

- SECRETAIRE DE SEANCE ; Les parents d'élèves

En début de séance

- Vérification du quorum : le CA ne peut siéger valablement que si le nombre des membres présents en début de séance est égal à la majorité des membres en exercice composant le conseil ; le quorum est atteint à 18h, le conseil d'administration peut débiter.
- désignation du secrétaire de séance chargé de la rédaction du procès-verbal : cette désignation peut être prévue par le règlement intérieur du CA et il est souhaitable que chaque collège assure le secrétariat à tour de rôle : Parents d'élèves

1. Adoption de l'ordre du jour du CA

a) Enoncé de la question ou du sujet abordé

b) Présentation / contexte

I. Questions administratives

- 1) Adoption de l'ordre du jour de la séance n°5 du 03/10/2023
- 2) Report Adoption du PV du précédents CA du 4 juillet 2023

II. Questions pédagogiques

- 1) Bilan de rentrée
- 2) Présentation des conclusions de l'enquête climat scolaire
- 3) Répartition des IMP
- 4) Présentation des parts fonctionnelles du PACTE
- 5) Projet de programmation des sorties et voyages de l'année 2023 2024

III. Questions financières

- 1) Budget voyage Provence
- 2) Budget Voyage Normandie
- 3) Etat d'occupation des logements
- 4) Tarifs 2024
- 5) Convention département enveloppe 40 000 année civile 2023
- 6) Convention de installations sportives

7) Admission en non-valeur

IV. Questions diverses

c) Commentaires / débat :

d) Résultats du vote (le cas échéant) **VOTE 1**

- POUR :
- CONTRE :
- ABST :

2. Approbation du procès-verbal du CA du 4 juillet 2023

a) Enoncé de la question ou du sujet abordé **PV de CA non restitué**

b) Présentation / contexte

c) Commentaires / débat

d) Résultats du vote (le cas échéant) **VOTE 2**

- POUR : 20
- CONTRE : 0
- ABST : 0

Le vote est reporté au prochain CA car les documents ont été égarés.

RUBRIQUE II Questions pédagogiques

1. Bilan de rentrée (pour information)

a) Enoncé de la question ou du sujet abordé

b) Présentation / contexte

879 élèves au collège, un chiffre stable depuis 2 ans mais effectif très important par rapport aux locaux disponibles. (195 élèves en 3^e, 206 en 4^e, 226 en 5^e et 252 en 6^e). L'équipe d'AED est au complet avec un poste CPE supplémentaire. 3 classes/jour reprenne en S0. La sortie d'intégration des 6ème s'est très bien déroulée. Il y a moins de retard pour les cours.

En bref, une rentrée sereine globalement.

c) Commentaires / débat

2. Présentation des conclusions de l'enquête climat scolaire réalisé durant l'année 2022 2023

a) Enoncé de la question ou du sujet abordé /

b) Présentation / contexte

Un établissement où il fait bon y vivre sans dysfonctionnement particulier. L'indice bien-être est autour de la note nationale. Un écart est constaté sur la courbe concernant les élèves jamais punis (60,40%). Ceci est dû à l'ancien fonctionnement entre mise en garde cumulées et sans intervention de punitions.

Un écart également sur l'appréciation des bâtiments (63,70% au lieu de 80 % de la note nationale). Les projets en travail pour améliorer ce point sont autour de la rénovation du CDI, des toilettes, de la cours et de la partie administrative.

Les professeurs réitèrent leur demande de consultation des usagers (élèves, enseignants, personnels) avant d'effectuer les travaux. Ce que confirme M Loiseau.

Concernant la violence au sein et aux abords de l'établissement, le sentiment est globalement serein, les actes de violences sont rares et une vigilance particulière est mise en place notamment lors des cellules de veille. Une vigilance est à avoir particulièrement au niveau des toilettes.

Des axes pour agir à formuler lors de la prochaine évaluation de l'établissement et du projet pédagogique.

3. Répartition des IMP (pour vote)

a) Enoncé de la question ou du sujet abordé /

b) Présentation / contexte

Les IMPs sont réduites cette année à 11,25, et sont attribuées tardivement. Elles devraient disparaître avec le Pacte. Leur affectation est faite par le rectorat en fonction de l'importance de l'établissement.

e) Résultats du vote (le cas échéant) **VOTE 3**

- POUR : 20
- CONTRE : 0
- ABST : 0

4. **Présentation des parts fonctionnelles du PACTE (pour information)**

- a) Enoncé de la question ou du sujet abordé
- b) Présentation / contexte

Le PACTE est donné en 74 parts fonctionnelles au collège réparties entre RCD 18h (remplacement courte durée), DF 24h (devoirs faits) et autres projets comme la découverte des métiers en 5^e 4^e et 3^e.

Il est établi sur la base du volontariat et un travail de recensement par M. Loiseau est en cours.

- c) Commentaires / débat

Les professeurs demandent quels sont les critères d'attribution des parts fonctionnelles. Le CDE indique que les critères sont très complexes et non précisés encore mais qu'il n'y a pas d'imposition de prendre une part RCD pour accéder aux autres parts du Pacte.

Les professeurs formulent leur inquiétude et s'opposent majoritairement au PACTE en expliquant leur position :

-Le Pacte ne se scinde pas comme les IMP – Beaucoup de dérive avec un manque de transparence sur les critères d'attribution des parts – Les parts fonctionnelles ne sont que des indemnités en plus et non une augmentation du salaire de base – Ceci contribuera à une charge de travail supplémentaire pour les profs qui souhaitent plutôt avoir des décharges pour réaliser ces missions – Il faudrait plutôt créer de l'emploi et ainsi avoir plus d'adultes dans le collège – Le pacte est impossible à mettre en place et des points sont encore à éclaircir.

5. **Projet de programmation des sorties et voyages de l'année 2023 2024. (pour information) voir tableau**

- a) Enoncé de la question ou du sujet abordé
- b) Présentation / contexte

Plusieurs projets ont lieu au sein de l'établissement tels que :

-Le Club Sciences – La participation des élèves de MathEnJean à la fête de la Sciences – La sortie aux marais des 6^e – La sortie à Noirmoutier des 4^e – Voyage en Provence romaine des 4^e et 3^e latinistes – Voyage en Normandie – Projet Sciences et restauration etc. - Budget ADAGE de 20 000 euros pour l'établissement

- c) Commentaires / débat

f) Résultats du vote (le cas échéant) **VOTE 4**

- POUR : 20

- CONTRE :0

- ABST :0

1. Budget voyage Provence.

- a) Enoncé de la question ou du sujet abordé
- b) Présentation / contexte

Voyage en Provence Romaine autour de la région d'Arles. Du 17 au 22 mars. Budget de 413 E/ élève. Des activités autour de l'eau (SVT) des mesures de monuments (Maths) et de rédaction de texte et carnet de voyage (Latin). 43 élèves et 4 enseignants accompagnateurs.

- c) Commentaires / débat

Le Budget initial a augmenté au-delà de 500 E/ élève, pour aller à Naples (augmentation des prix de transport et quelques élèves latinistes en moins), Donc changement de programme pour aller en Provence romaine.

Vente de gâteaux prévue par les élèves pour diminuer le coût.

1. Résultats du vote (le cas échéant) **VOTE 5**

- POUR : 20
- CONTRE : 0
- ABST : 0

2. Budget voyage Normandie.

- a) Enoncé de la question ou du sujet abordé
- b) Présentation / contexte

Classes de 3^e 1 et 3^e 3 partent du 21 au 23 février 2024 en Normandie pour un voyage autour de le WWII : Visite du mémorial de caen, d'Avranche, de la Batterie de Long s/ Mer.

Budget de 250 E/ élève.

Vente de bulbes de fleurs prévue par les élèves.

- c) Commentaires / débat

- d) Résultats du vote (le cas échéant) **VOTE 6**

- POUR : 20
- CONTRE : 0
- ABST : 0

3. [Etat d'occupation des logements.](#)

- a) Enoncé de la question ou du sujet abordé
- b) Présentation / contexte

Occupation de logement NAS (nécessité de service) avec de demande de dérogation pour son attribution et logement COP (Convention d'occupation Précaire). Monsieur Loiseau renonce à son logement de fonction. Le logement vacant est proposé à un pompier de Couëron, qui a obligation d'être logé à proximité de la caserne. Le loyer dégagé représente un bénéfice pour le collège.

- c) Commentaires / débat
- d) Résultats du vote (le cas échéant) **VOTE 7**
 - POUR : 20
 - CONTRE : 0
 - ABST : 0

4. [Tarifs 2024](#)

- a) Enoncé de la question ou du sujet abordé
- a) Présentation / contexte

Tarifs des repas du Self ont été fixés par le conseil départementale à 3,50 E (catégorie C, AED et AESH), 4,50 E pour la catégorie B et 5,50 E pour la catégorie A. A partir de septembre 2024 les tarifs seront calculés en fonction du Quotient familial.

- b) Commentaires / débat
- c) Résultats du vote (le cas échéant) **VOTE 8**
 - POUR :19
 - CONTRE :0
 - ABST : 1

5. [Convention département enveloppe 40 000 année civile 2023](#)

- a) Enoncé de la question ou du sujet abordé
- b) Présentation / contexte

Départ 20h12 : M. Couronne et M. Kervangueven

c) Commentaires / débat

Remplacements des volets roulants et des luminaires LED

d) Résultats du vote (le cas échéant) **VOTE 9**

- POUR : 18
- CONTRE : 0
- ABST : 0

6. **Convention utilisation des installations sportives**

a) Enoncé de la question ou du sujet abordé

b) Présentation / contexte

c) Commentaires / débat

d) Résultats du vote (le cas échéant) **VOTE10**

- POUR : 18
- CONTRE : 0
- ABST : 0

7. **Admission en non valeur**

a) Enoncé de la question ou du sujet abordé

b) Présentation / contexte

Admission en non-valeur pour un montant de 746€15 : créance qui dure depuis plusieurs années pour 2 familles.

c) Commentaires / débat

d) Résultats du vote (le cas échéant) **VOTE 11**

- POUR : 18
- CONTRE : 0
- ABST : 0

1. Questions diverses des parents

a) Bilan enquête climat scolaire

Un établissement où il fait bon y vivre sans dysfonctionnement particulier. L'indice bien-être est autour de la note nationale. Un écart est constaté sur la courbe concernant les élèves jamais punis (60,40%). Ceci est dû à l'ancien fonctionnement entre mise en garde cumulées et sans intervention de punitions.

Un écart également sur l'appréciation des bâtiments (63,70% au lieu de 80 % de la note nationale). Les projets en travail pour améliorer ce point sont autour de la rénovation du CDI, des toilettes, de la cour et de la partie administrative.

Les professeurs réitèrent leur demande de consultation des usagers (élèves, enseignants, personnels) avant d'effectuer les travaux.

Concernant la violence au sein et aux abords de l'établissement, le sentiment est globalement serein, les actes de violences sont rares et une vigilance particulière est mise en place notamment lors des cellules de veille. Une vigilance est à avoir particulièrement au niveau des toilettes.

Des axes pour agir à formuler lors de la prochaine évaluation de l'établissement.

b) Point sur les réparations effectuées cet été

Travaux d'insonorisation au 3^{ème} étage. Il restera pr l'été 2024 : les couloirs de la vie scolaire et quelques classes.

c) Signalement de portes de toilettes cassées, de casiers cassés

L'établissement tente d'y remédier mais le coût des casiers cassés est élevé. Une évaluation du réel usage des casiers par les élèves sera faite prochainement.

d) Remplacement de M Le Guyader AED en nombre suffisant ?

AED absent pour cause maladie mais l'équipe AED est au complet.

Remplacement de M. Le Guyader est fait depuis le lundi 2 octobre 2023.

e) Certains parents ont signalé que le portail n'était pas ouvert à 9h ? Pas d'AED au portail ?

L'équipe a été renouvelée an grande partie cette année. Il y a eu un couac sur un horaire au portail, du fait d'une mauvaise communication interne.

f) Plus de lecteur CD sur les nouveaux ordis ? C'est problématique en cours de langues à priori ? Une solution est-elle trouvée ? Possibilité d'aide au financement ?

Mme Le Mée rappelle en effet que les professeurs de langue utilisent beaucoup les DVD et CD Rom. Un inventaire/salle des équipements sera fait pour éviter d'acheter des équipements qui seront obsolètes dans 2 ans. Peut-être qu'une numérisation des DVD est possible ?

2. Questions diverses des enseignants

- a) Les enseignants demandent le tableau de répartition des heures supplémentaires effectives pour l'année 2022-2023.

Le tableau sera envoyé le 4 octobre 2023.

- b) Les enseignants demandent des précisions sur le cadrage et les modalités de répartition des HSE pour cette année (tableau prévisionnel).

Environ 144 HSE ventilés de la DHG sont crédités.

- c) Y aura-t-il une enveloppe HSE pour rémunérer le dispositif « devoirs faits » ?

A priori oui.

- d) La sonnerie semble inaudible pour les élèves dans la cour, est-il possible de trouver des remédiations ?

En cours de réflexion.

- e) Est-il envisageable de reconsidérer la durée de la récréation de l'après-midi qui est trop courte ?

La récréation décalée a été testée auparavant mais supprimée car elle causait de trop de bruit pour les salles de classes donnant sur la cour.

- f) Nous demandons une baisse du prix du repas pour les commensaux.

Tarifs des repas du Self ont été fixés par le conseil départementale à 3,50 E (catégorie C, AED et AESH), 4,50 E pour la catégorie B et 5,50 E pour la catégorie A. A partir de septembre 2024 les tarifs seront calculés en fonction du Quotient familiale.

- g) Nous demandons la construction d'un parking 2 roues pour les enseignants.

Demande faite et enregistrée auprès de la collectivité régionale. En effet un local non utilisé présente une possibilité d'aménagement.